

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета

МБОУ Кирсановская СОШ

им. А. Н. Маслова

(протокол №7 от 22 мая 2015 года)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ Кирсановская СОШ

им. А. Н. Маслова

 О. П. Дробилко

(приказ № 74 от «25» мая 2015 года)



Положение о Педагогическом совете МБОУ Кирсановская СОШ им.А.Н.Маслова

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Кирсановская СОШ им. А. Н. Маслова.

1.2. Педагогический совет школы является коллегиальным органом, наделённым полномочиями по осуществлению управленческих функций.

1.3. Педагогический совет школы является выборным органом стратегического государственно- общественного управления МБОУ Кирсановская СОШ им. А. Н. Маслова и представляет интересы всех участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей) и работников школы.

1.4. Педагогический совет школы действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего положения.

1.5. Деятельность членов Педагогического совета школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности

2. Цели и задачи Педагогического совета школы

Педагогический совет МБОУ Кирсановская СОШ им.А.Н.Маслова является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющий общее руководство образовательным процессом.

В Педагогический совет входят директор, его заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с МБОУ Кирсановская СОШ им.А.Н.Маслова (в том числе работающие по совместительству).

Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в месяц. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более двух третей его членов. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления МБОУ Кирсановская СОШ им.А.Н.Маслова, имеет бессрочный срок полномочий.

Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведёт протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является директор МБОУ Кирсановская СОШ им.А.Н.Маслова.

Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением;
- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение и утверждение учебного плана Учреждения, рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей, иных видов учебной деятельности, основных образовательных программ, перечня учебников и учебных пособий из числа рекомендованных (допущенных) Министерством просвещения Российской Федерации, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- согласование Положения об аттестации педагогических работников, Положения о методическом объединении, Положения о методическом совете;
- согласование Правил внутреннего распорядка учащихся, Положения о требованиях к одежде (школьной форме) учащихся, Положения о Совете родителей, Положения о Совете учащихся, Положения о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования;
- определение направления инновационной деятельности, взаимодействия Учреждения с научными организациями;
- принятие решения о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям);
- принятие решения о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году, определение конкретных форм, порядка и сроков ее проведения;
- принятие решения о допуске к государственной итоговой аттестации, о выдаче документов об образовании соответствующего уровня;
- принятие решения о формах получения образования и формах обучения;
- принятие решения о поощрениях и взысканиях обучающихся;
- внесение предложений о поощрении педагогических и иных работников;
- утверждение плана работы Учреждения на текущий учебный год;
- принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающегося на основе представления директора Учреждения;
- утверждение отчета о самообследовании образовательного учреждения;
- обсуждение и принятие решения о согласовании локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

* Срок действия данного Положения не ограничен.